

**M. / Mme / Mlle**

**Adresse**

**Code Postal / Ville**

**Banque XYZ**

Madame, Monsieur le  
Directeur

Adresse

Ville / Code Postal

....., le .....

**Objet : remise de chèque non créditée**

N° de compte :

Lettre recommandée avec A.R.

Madame, Monsieur le Directeur,

A la réception le (date à préciser) de mon relevé de compte,

(Variante) :

Lors de la consultation de mon compte par internet le (date à préciser), j'ai constaté que la remise de chèques effectuée à votre agence le (date à préciser), n'a toujours pas été enregistrée sur mon compte dont référence en objet.

Aussi, je vous prie de régulariser et me créditer du montant de cette remise, soit ... € avec bonne date de valeur.

Je vous ferai parvenir, dès que cela sera connu par mes soins, du coût d'opposition au chèque mentionné tel que fait par son tireur. Ce montant sera bien entendu à recrediter à mon profit, moi-même prenant en charge les frais d'opposition fait par le tireur du chèque.

J'ajoute que le refus d'enregistrer ces opérations à vos guichets contre remise de reçu, et l'obligation faite à vos clients d'effectuer eux-mêmes ce travail tendent à induire, malgré l'édition d'un ticket de remise, une décharge de responsabilité par votre banque et un risque à supporter par vos clients qui n'est pas acceptable dans une relation commerciale équilibrée.

Dans l'attente, veuillez agréer, Madame, Monsieur le Directeur, mes salutations les meilleures.

(Signature)

Copie : Association **FRANCE CONSO BANQUE**

20 rue Rodier

75009 PARIS